

# Antrag auf Zuwendung gemäß Vereinsförderrichtlinie

**1. Projektbezeichnung:** \_\_\_\_\_

## 2. Antragsteller:

Verein: \_\_\_\_\_

Ansprechpartner: \_\_\_\_\_

Anschrift/Straße: \_\_\_\_\_

Telefon: \_\_\_\_\_

## 3. Bankverbindung:

Kreditinstitut: \_\_\_\_\_

Konto - Nr.: \_\_\_\_\_

Bankleitzahl: \_\_\_\_\_

**4. Antragssumme:** \_\_\_\_\_

**5. Durchführungszeitraum:** \_\_\_\_\_

## 6. Finanzierungskonzept:

- voraussichtliche Gesamtkosten: \_\_\_\_\_
- beantragte Förderung Gemeinde \_\_\_\_\_
- Eigenanteil: \_\_\_\_\_
- weitere beantragte Mittel: \_\_\_\_\_

## 7. Kurzbeschreibung des Vorhabens

---

---

---

---

---

---

---

---



**Verwendungsnachweis für eine erhaltene Zuwendung gemäß Vereinsförderrichtlinie**

**1. Zuwendungsempfänger**

Verein: \_\_\_\_\_

Ansprechpartner: \_\_\_\_\_

Anschrift/Straße: \_\_\_\_\_

Telefon: \_\_\_\_\_

**2. Projekt**

\_\_\_\_\_

Zuwendungsbescheid vom \_\_\_\_\_

Zuwendung in Höhe von \_\_\_\_\_

**3. Zahlenmäßiger Nachweis (in Euro)**

	<b>Einnahmen</b>	<b>Ausgaben</b>
Gesamtkosten		
Förderung Gemeinde		
Eigenanteil		
weitere Einnahmen		

**4. Sachbericht**

Der Sachbericht ist dem Verwendungsnachweis als Anlage beizufügen.

Alle im Zusammenhang mit der Maßnahme stehenden Rechnungen sind in Kopie als Anlage dem Verwendungsnachweis beizulegen.

Ort, Datum

rechtsverbindliche Unterschrift/Stempel